

COMUNE DI PATU'

Provincia di Lecce

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2021

(Approvato con delibera di G.C. n. 49 del 30/07/2021)

In aggiunta all'ordinaria gestione finanziaria di competenza dei capitoli assegnati e dei relativi residui, agli obiettivi già assegnati con gli altri strumenti di programmazione (DUP, Programma Triennale dei Lavori Pubblici, Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, Bilancio di Previsione triennale e relative variazioni), con singoli atti della Giunta Comunale e nei Decreti Sindacali, con il presente documento, si riportano di seguito alcuni specifici obiettivi assegnati alle aree organizzative.

AREA AMMINISTRATIVA

Ufficio	PROGRAMMA/OBIETTIVO	Descrizione attività e azioni	Indicatori	Target	Peso Ponderale 100/100
Servizi Sociali	Potenziamento servizi sociali	Concessione contributo economico una tantum per integrazione al reddito	n. istanze pervenute/ n. contributi concessi	Processare tutte le richieste entro il 31.12.2021	10
Servizi Sociali	Sostegno delle famiglie in situazione di precarietà e di forte disagio economico-sociale per effetto dell'emergenza Covid-19	Nel rispetto dell'Ordinanza n. 658/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, è necessario provvedere al sostegno delle famiglie in situazione di precarietà e di forte disagio economico-sociale; a tal fine, il Comune di Patù risulta beneficiario di contributi per l'erogazione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi	Erogazione buoni spesa agli aventi diritto Adozione atti di liquidazione di spesa in favore degli operatori commerciali	Processare tutte le richieste entro il 31.12.2021	25

		<p>alimentari e/o di prodotti di prima necessità, presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco da pubblicare sul sito istituzionale del comune.</p> <p>Pertanto, le azioni da porre in essere sono dirette ad individuare i beneficiari dei buoni spesa e gli esercizi commerciali disponibili ad accettare tali buoni spesa.</p>			
Cultura	Potenziamento rapporti con terzo settore	Aggiornamento albo delle associazioni	n. richieste pervenute/ n. richieste evase	Affidare il servizio entro il 31.12.2021	10
Servizi scolastici e culturali	Servizio di trasporto scolastico	Gare per l'affidamento del servizio	Entro 31.12.2021	Processare tutte le richieste entro il 31.12.2021	25
Responsabile	Attuazione Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C. e redazione del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"	Rispetto tempistica di legge	SI/NO	15
Anagrafe - elettorale	Elezioni amministrative	Garantire il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali pur nella situazione di carenza di personale	Rispetto tempistica di legge	SI/NO	15

AREA POLIZIA MUNICIPALE

Ufficio	PROGRAMMA/ OBIETTIVO	Descrizione attività ed azioni	Indicatori	Target	Peso Ponderale 100/100
Polizia	Sistemazione arredo urbano	Sistemazione della segnaletica	Entro 31.12.2021	SI/NO	10

Municipale		verticale e orizzontale su tutto il territorio comunale, marine comprese.			
Polizia Municipale	Messa in sicurezza strade principali del capoluogo	Realizzazione di passaggi pedonali e relativa segnaletica per la sicurezza dei pedoni.	Entro 31.12.2021	SI/NO	20
Responsabile	Attuazione Piano Triennale di Prevenzione della corruzione	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C.	Rispetto tempistica stabilita dal R.P.C.	SI/NO	15
Polizia Municipale	Incremento controllo del territorio su abbandono rifiuti tramite apposizione di fototrappole	Controlli mirati su tutto il territorio comunale per scongiurare l'abbandono indiscriminato di rifiuti.	31.12.2021	SI/NO	20
Polizia Municipale	Sicurezza e prevenzione sul territorio	Assicurare vigilanza e controllo sul territorio comunale per il rispetto delle norme relative all'emergenza Epidemiologica da Covid-19.	31.12.2021	SI/NO	15
Polizia Municipale	Prevenzione sinistri stradali	Controllo costante e immediata segnalazione all'ufficio tecnico comunale di situazioni di pericolo lungo le strade comunali.	Immediato	SI/NO	10
Polizia Amministrativa e Giudiziaria	Provvedimenti di viabilità, sicurezza e prevenzione stradale, Attività Giudiziaria	Predisposizione ordinanze di provvedimenti di viabilità e limitazioni al traffico. Effettuazione di servizi di prevenzione e sicurezza stradale rilevando atti Sanzionatori al C.d.S. Effettuare Servizio Notifica e di indagine su delega dell'Autorità Giudiziaria.	31.12.2021	SI/NO	10

AREA TECNICA

Ufficio	PROGRAMMA/OBIETTIVO	Descrizione attività ed azioni	Indicatori	Target	Peso Ponderale 100/100
Lavori pubblici	Rifunzionalizzazione dell'impianto sportivo di Via Trento	Realizzazione dei lavori, contabilità e liquidazioni, rilascio certificato di regolare esecuzione	30/04/2021	SI/NO	20
Lavori pubblici	Lavori di messa in sicurezza strade nell'ambito del piano straordinario di messa in sicurezza delle strade nei piccoli comuni	Acquisizione del progetto, Validazione, Approvazione e Affidamento dei lavori	31/12/2021	SI/NO	10
Lavori pubblici	Realizzazione di una nuova edicola per loculi e ossari nel cimitero comunale	Realizzazione dei lavori, contabilità e liquidazioni, rilascio certificato di regolare esecuzione	31/12/2021	SI/NO	20
Lavori pubblici	Messa in sicurezza impiantistica della palestra, delle aree da gioco.	Affidamento servizi tecnici di fattibilità tecnica ed economica per la partecipazione al bando	30/06/2021	SI/NO	10
Lavori pubblici	Manutenzione straordinaria e acquisto attrezzature per la palestra scolastica	Affidamento ed esecuzione lavori e forniture	31/12/2021	SI/NO	10
Lavori pubblici	Efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione e della loro messa in sicurezza mediante interrimento delle relative linee	Affidamento servizi tecnici di progettazione esecutiva, d.l.l. misure e contabilità nonché per il coordinamento della sicurezza e rilascio del cre, affidamento dei lavori	31/10/2021	SI/NO	20
Gestione degli immobili	Affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo della marina di san gregorio	Predisposizione bando di affidamento, gara per l'affidamento, stipula del contratto	30/06/2021	SI/NO	10

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Ufficio	PROGRAMMA/OBIETTIVO		Indicatori	Target	Peso Ponderale 100/100
Tributi	<p>Predisposizione, approvazione e applicazione del Nuovo Regolamento CUP (canone unico patrimoniale) e Canone Mercatale in sostituzione dei previgenti tributi da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale.</p> <p>Determinazione delle corrispondenti tariffe da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale.</p>	<p>La legge di bilancio 2020 ha previsto l'introduzione dal 2021 del canone unico patrimoniale che sostituirà altri tributi comunali. Si tratta di una nuova entrata patrimoniale che implica non solo l'adozione dei necessari regolamenti ma anche dei corrispondenti piani tariffari che devono garantire l'invarianza del gettito, pur nel rispetto delle peculiarità del nuovo tributo.</p>	<p>Elaborazione della proposta di deliberazione consiliare contenente la bozza del nuovo regolamento Cup e per l'area mercatale e della proposta di deliberazione di giunta di approvazione delle aliquote, entro il termine fissato dalla legge per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023</p>	<p>Tutti i debitori della PA soggetti al pagamento del nuovo canone CUP. Garantire la gestione del nuovo canone con decorrenza 1/1/2021</p>	20
Servizi finanziari	<p>Riorganizzazione delle procedure contabili in funzione dei nuovi sistemi di pagamento: La transizione al digitale ed il Pago Pa.</p>	<p>Da fine febbraio 2021, come previsto dall' 5 del CAD di cui al D. Lgs 82/2005 tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad utilizzare sistema di pagamento pagoPA in via esclusiva, dismettendo altri sistemi di pagamento in incasso. Doveva essere obbligatorio dall'1/1/2019 poi prorogato al 30/06/2020 ed infine, prorogato a febbraio 2021. Ciò richiede un lavoro di formazione di tutti gli uffici comunali, di programmazione e impostazione del sistema, ma anche una revisione generale delle procedure relative all'entrata, alla</p>	<p>Censimento di tutte le tipologie di entrate comunali.</p> <p>Perfezionamento dell'adesione al sistema PagoPA e attività di coordinamento con gli tutti gli uffici comunali per avvio della conversione dei servizi di pagamento in logica pagoPA.</p>	<p>Avvio a regime entro i primi mesi del 2021 e consolidamento entro il 31/12/2021. Il servizio è rivolto a tutti i pagatori della P.A., oltre che coinvolgere i dipendenti di tutti gli uffici</p>	20

		gestione delle rendicontazioni e all'emissione delle reversali di incasso. Infatti le procedure devono essere impostate in modo che venga ottimizzato il lavoro di inserimento, di verifica degli incassi e di rendicontazione degli stessi da parte di tutti gli uffici coinvolti.			
Servizi finanziari	La certificazione Covid e LA GESTIONE CONTABILE E LA RENDICONTAZIONE DELLE RISORSE DESTINATE A FINANZIARE LE MINORI ENTRATE E LE MAGGIORI SPESE CONNESSE ALL'EMERGENZA PANDEMICA DA COVID-19	Entro il 31/05/2021 gli enti sono tenuti ad inviare la Certificazione attestante la perdita di gettito a causa della pandemia alla Ragioneria Generale dello Stato. Si tratta di un modello che va compilato e trasmesso alla RGS tramite piattaforma ministeriale. L'avanzo risultante da questo adempimento deve essere destinato alla copertura di perdite di entrata da covid 19 e ad interventi finalizzati a garantire il distanziamento sociale.	Collaborazione con gli organi di governo ai fini dell'attuazione delle politiche tese a garantire il rispetto della normativa Covid, della sicurezza sociale e sul luogo di lavoro, utilizzando le risorse dedicate trasferite dallo Stato. Valutazione della copertura delle minori entrate causa covid con applicazione di avanzo anno 2020. Applicazione di riduzioni tari ad utenze domestiche e non domestiche con utilizzo dei contributi tari trasferiti dallo Stato.	Garantire la corretta imputazione contabile per i ristori in entrata e il trasferimento fondi a cittadini e imprese	15
Responsabile	Attuazione Piano Triennale di Prevenzione della corruzione	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del P.T.P.C.	Rispetto tempistica stabilita dal R.P.C.	SI/NO	15

Servizi finanziari	Gestione Piattaforma Crediti commerciali MEF	La legge di bilancio per il 2020 ha spostato al 2021 la decorrenza dell'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC), qualora gli enti non siano in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento di cui al comma 859 della stessa legge oppure che non abbiano ridotto il debito commerciale scaduto del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente.	Entro la data di approvazione del bilancio di previsione sistemazione sulla piattaforma ministeriale delle fatture precedenti al 31/12/2020. A regime, per tutto l'anno per le fatture 2021: Controllo e gestione dello stato delle fatture elettroniche nella Piattaforma Crediti Commerciali ai fini dell'allineamento delle risultanze contabili con la PCC	SI/NO	15
Tributi	Attività di accertamento ai fini del recupero dell'evasione tributaria	Verifica delle somme dovute/versate dai contribuenti con riferimento all'anno di imposta 2017. Gestione sportello informativo, richieste di autotutela e accertamenti con adesione ed eventuali ricorsi. Completamento attività di sollecito relativamente ai non recapitati. Gestione del coattivo: determinazione delle posizioni debitorie e adempimenti per il loro recupero	Analisi e gestione puntuale dei contribuenti TARI /IMU ed emissione conseguenti atti di accertamento sull'annualità 2017 entro il 31.12.2021.	Individuazione e degli evasori per consentire un beneficio in termini di entrata al bilancio comunale e per garantire l'equità impositiva.	20