



COMUNE DI PATU'

Provincia di Lecce

Via Giuseppe Romano - 73053 Patù
Tel. +39 0833752061 - Fax. +39 0833765707 - ragioneria@comune.patù.le.it - www.comune.patù.gov.it
Codice Fiscale 81003250750 - P.Iva 02338850759

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE
ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE "B", "C" e "D" AI SENSI DELL'ART. 5 DEL
CCNL DEL 31 MARZO 1999, COME INTEGRATO DALL'ART. 9 DEL CCNL 11
APRILE 2008
E DALL'ART. 16 DEL CCNL 21 MAGGIO 2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTI:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 che prevedono, rispettivamente, l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo;
- la deliberazione di G.C. n. 105 del 29.11.2019 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato 2019-2021;
- il contratto decentrato sottoscritto ed il verbale di delegazione trattante del 30.12.2019 in cui vengono definiti i criteri per la realizzazione delle progressioni orizzontali;
- la propria determinazione n. 566 del 30/12/2019;

RENDE NOTO

l'indizione di procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Patù, appartenenti alle categorie B, C e D.

Art 1. - Numero massimo delle progressioni

1. Il numero massimo delle progressioni economiche orizzontali che possono essere effettuate per le categorie "B", "C" e "D" per l'accesso alla posizione economica superiore, è individuato nella seguente Tabella:

<u>Numero Dipendenti</u>	<u>Numero massimo delle progressioni messe a concorso</u>	<u>Percentuale</u>
<u>Categoria D 2</u>	1	NON SUPERIORE AL 50%
<u>Categoria C 2</u>	1	
<u>Categoria B 1</u>	1	

Art 2. - Requisiti per l'ammissione alla procedura

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Orizzontale, i dipendenti in servizio a tempo indeterminato inquadrati nelle categorie "B", "C" e "D" che:

- siano in possesso, alla data del 31.12.2018, del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.
- non siano stati destinatari in via definitiva di una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto nel biennio antecedente alla data di emanazione dell'avviso di selezione;
- siano in attività di servizio, con contratto a tempo indeterminato, alla data dell'1.01.2019;

2. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Art 3. - Domanda di partecipazione e termine di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, redatta su apposito schema e disponibile presso il predetto Ufficio, sottoscritta con firma autografa, deve essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo generale o tramite PEC all'indirizzo comune.patule@pec.rupar.puglia.it entro il **termine di giorni 10 (dieci)** dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune.

2. Copia del bando e dello schema di domanda sono altresì disponibili sul sito WEB dell'Amministrazione al seguente indirizzo: www.comune.patugov.it;

3. La domanda di partecipazione deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) nome e cognome del dipendente;
- b) luogo e data di nascita;
- c) indirizzo di residenza;
- d) possesso del requisito di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso;
- e) posizione economica posseduta all'interno della categoria e data di conseguimento;
- f) servizio a tempo indeterminato prestato nell'Ente o altri enti compresi nel comparto contrattuale indipendentemente della categoria per la quale si concorre.

4. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Art 4. - Criteri di selezione

1. La selezione sarà effettuata dalla commissione di cui al successivo art. 5, sulla base dei criteri definiti nel CCDI sottoscritto in data 30.12.2019 e di seguito specificati:

- incidenza della valutazione 60%
- incidenza esperienza maturata 20%
- incidenza competenza acquisita 20%

In particolare verrà valutata la performance individuale relativa al triennio 2016-2018 attribuendo il punteggio massimo complessivo di punti 60 su 100 (proporzionalmente alla valutazione conseguita);

Per esperienza maturata si intende il periodo di permanenza nella Categoria e posizione economica acquisita. Verranno attribuiti punti 0,10 per ogni mese di permanenza nella posizione economica in godimento, fino ad un massimo di 20 punti

Per competenza acquisita si intende il percorso di formazione dell'individuo non precedentemente valutato per la PEO. Vengono presi in considerazione i percorsi formativi attinenti alla categoria di appartenenza, sia quelli autorizzati dall'Ente di appartenenza sia quelli effettuati autonomamente dal dipendente. La valutazione degli stessi avverrà nel modo seguente:

- Punti 0,50 per una giornata formativa;
- Punti 1,00 per più giornate formative;
- Punti 1,50 per corsi di durata superiore alle 20 ore;
- Punti 2,00 per corsi con valutazione finale.

L'accesso alla graduatoria avviene qualora il punteggio medio acquisito risulti superiore al 50% del massimo dei punteggi attribuibili. Nel caso in cui il punteggio medio risulti inferiore al 50% ma quello riferito all'ultimo anno precedente l'attivazione dell'istituto sia superiore al 50%, il dipendente viene ammesso alla graduatoria.

L'attribuzione della progressione economica orizzontale avrà decorrenza dal 1 gennaio nel quale viene sottoscritto l'accordo specifico.

Art 5. - Commissione Giudicatrice

1. La commissione giudicatrice sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, con specifico atto e sarà costituita dal sottoscritto Responsabile, con funzioni di presidente, da n.1 dipendente appartenente alla categoria D e n.1 dipendente appartenente alla categoria C.

Art 6. - Formulazione e approvazione graduatorie

1. Il punteggio complessivo finale sarà costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori indicati all'art. 4.

2. La Commissione Giudicatrice provvederà alla redazione delle graduatorie, distinte per categoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

3. A parità di punteggio, viene data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio complessivo nella Pubblica Amministrazione; ad ulteriore parità alla maggiore anzianità anagrafica; ad ulteriore parità alla maggiore anzianità di servizio maturata presso l'ente.

4. La Commissione giudicatrice, al termine delle operazioni, trasmette la documentazione completa al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, per l'approvazione definitiva e la pubblicazione delle graduatorie.

Art 7. - Riesame

1. Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, il dipendente può presentare istanza motivata di riesame, con l'indicazione specifica delle doglianze. Tale istanza deve essere inoltrata al Segretario Comunale. Questi, entro tre giorni, prenderà in esame le istanze, redigendo, eventualmente, le nuove graduatorie che verranno pubblicate sul sito istituzionale.

2. Resta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni ed i ricorsi per la tutela dei propri interessi dinanzi alle Autorità Giurisdizionali competenti.

Art. 8 - Decorrenza degli inquadramenti

1. L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio dell'anno di approvazione delle graduatorie.

Art. 9 - Tutela dei dati Personali

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

2. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego ed il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

4. I dati personali del candidato possono essere comunicati ad altri enti pubblici. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti.

5. Titolare del trattamento è l'amministrazione comunale.

6. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria,

Art. 10 - Pubblicazione.

1. Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.patu.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

Art. 11. - Norme finali

1. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.
2. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni *ivi* contenute.
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali, nonché alle norme e regolamenti vigenti.

Patù, 30 dicembre 2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA**
Dott.ssa Consiglia Mura