

# AREA AMMINISTRATIVA

#### Ufficio Servizi Sociali

# **AVVISO PUBBLICO**

# PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO AL SERVIZIO CIVICO

#### **ANNO 2025**

Il Comune di Patù, in esecuzione dell'art. 9 del "REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI E PRESTAZIONI IN CAMPO SOCIALE", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 12/03/2014 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 27/11/2023 e della determinazione n. 110 del 06/03/2025 emana il seguente Avviso pubblico per la predisposizione della graduatoria di accesso al Servizio Civico - anno 2025.

# Finalità dell'intervento

Il Servizio Civico Comunale ha come scopo il reinserimento sociale a favore di quei soggetti, privi di infermità psico-fisiche tali da determinare l'inabilità lavorativa, che sprovvisti di adeguati mezzi di sussistenza ed assistibili, attraverso l'erogazione di un contributo economico accettano di svolgere attività di servizio civico quali:

- a. Custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione di strutture pubbliche (sede comunale, palestra, biblioteca, ecc:);
- b. Attività di assistenza a persone disabili e/o anziane, (compagnia, accompagnamento, preparazione pasti, riordino dell'abitazione, ritiro ricette mediche, acquisto medicinali, ritiro documenti etc.).

# Requisiti di accesso

- Età compresa tra i 18 ai 65 anni di età, residente nel Comune di Patù;
- Stato di disoccupazione;
- Idoneità al lavoro.
- Situazioni personali e familiari disagiate che comunque, indipendentemente dall'età anagrafica, rendano difficoltoso l'accesso al mercato del lavoro;
- Reddito ISEE non superiore a € 8.500,00.



# Criteri

#### Reddito:

Da € 0,00 a € 2.000,00	punti 20
Da € 2.000,01 a € 4.000,00	punti 18
Da € 4.000,01 a € 5.500,00	punti 16

# N. Componenti nucleo familiare:

1 componente	punti 10
2 componenti adulti	punti 15
per ogni ulteriore componente adulto	punti 2
per ogni componente minore	punti 4
per presenza di soggetto diversamente abile (con necessità di Accompagnamento)	punti 6

# Famiglia monogenitoriale:

2 componenti	punti 18
per ogni ulteriore componente adulto	punti 2
per ogni ulteriore componente minore	punti 4
per presenza di soggetto diversamente abile (con necessità di Accompagnamento)	punti 6

Stato di disoccupazione: punti 1 per ogni anno di disoccupazione.

Per periodi inferiori ad 1 anno si attribuiscono 0,25 punti per ogni frazione di mesi tre.

### Modalità di presentazione delle domande

Le domande per ottenere il beneficio dovranno pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente, utilizzando l'apposita modulistica disponibile sul sito istituzionale <a href="https://www.comune.patu.le.it">www.comune.patu.le.it</a> o presso l'Ufficio Politiche Sociali, <a href="https://entro.org/entro

Non saranno considerate le domande pervenute oltre il termine indicato.

I requisiti devono essere posseduti, pena esclusione dalla selezione, alla data di scadenza per la presentazione della domanda; all'interno dello stesso nucleo familiare può presentare istanza un solo componente maggiorenne e per un massimo di una volta nell'arco dell'anno.



Il contributo economico relativo al Servizio Civico è alternativo ad ogni altra forma di assistenza economica, ad eccezione dell'assistenza economica straordinaria.

Al modulo di domanda, debitamente compilato e sottoscritto, andranno allegati, a pena di esclusione:

a) una fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente

b) l'attestazione ISEE 2024 del nucleo familiare

Alla scadenza del termine stabilito per l'accettazione delle domande sarà redatta la graduatoria con l'attribuzione dei punteggi previsti dal regolamento Comunale.

Il collocamento in graduatoria non dà diritto all'erogazione del contributo economico, il quale sarà riservato agli ammessi, fino ad esaurimento delle risorse economiche disponibili, secondo l'ordine di collocamento in graduatoria. Ogni assistito riceverà, un contributo orario di € 8,00 nel limite massimo di 50 ore mensili.

#### Trattamento dati

I dati personali raccolti sono acquisiti e trattati per i fini istituzionali previsti dalla Legge e dai Regolamenti, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento (UE) N. 2016/679.

La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il titolare della Banca dati è il Comune di Patù, il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Giovanni Cassiano.

Informazioni

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali Dott.ssa Maddalena Sergi.

Tel. 0833/752061 (interno 7) email <a href="mailto:servizisociali@comune.patu.le.it">servizisociali@comune.patu.le.it</a>

Patù, 06/03/2025

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott. Giovanni Cassiano